

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад» сельского поселения Кишпек
Баксанского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики

ПРИНЯТО: на Педагогическом совете МКДОУ «Детский сад» с.п.Кишпек № 1 от 31. 08. 2026г.	УТВЕРЖДЕНО: Приказом заведующей МКДОУ «Детский сад» с.п.Кишпек №53 от 02. 09. 2026 г.
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий воспитанников Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сада»с.п.Кишпек

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о режиме образовательной деятельности и учебной нагрузке воспитанников (далее — Положение) муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад» с.п.Кишпек (далее - МКДОУ) разработано на основе:

- ч.2 ст. 30, п.3 ч. 1 ст.41 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19).
- Приказа Минпросвещения РФ от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования».
- Устава МКДОУ;
- Образовательной программы дошкольного образования;
- Учебного плана;
- Календарного учебного графика.

1.2. Настоящее Положение регламентирует в МКДОУ организацию обучения по образовательной программе дошкольного образования (далее ОП).

1.3. Положение разработано с целью обеспечения охраны здоровья воспитанников в ходе образовательного процесса.

2. РЕЖИМ РАБОТЫ ГБДОУ

- 2.1. МКДОУ работает по 5-дневной рабочей неделе.
- 2.2. Режим работы МКДОУ: с 07.30. до 18.00. (10,5 часов).
- 2.3. В субботу, воскресенье и праздничные дни МКДОУ не работает.
- 2.4. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с ОП дошкольного образования МКДОУ.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РЕЖИМА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ВОСПИТАННИКОВ

- 3.1. Режим образовательной деятельности и образовательная нагрузка воспитанников должны обеспечивать соблюдение установленных санитарно-гигиенических и педагогических требований.
- 3.2. Продолжительность учебного года — 40 учебных недель.
- 3.3. Образовательная деятельность проводится в соответствии с санитарно-гигиеническими правилами, возрастом воспитанников, годовым календарным графиком деятельности и расписанием, утверждёнными руководителем МКДОУ.
- 3.4. Образовательная деятельность проводится фронтально (со всеми детьми) и по подгруппам.
- 3.5. Количество проведения образовательной деятельности в учебном плане не должно превышать максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня: в группе раннего возраста не превышает 20 минут; в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут; в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа.
- 3.6. Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.
- 3.7. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.
- 3.8. Первая половина дня отводится непрерывной образовательной деятельности, требующей повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, кроме понедельника.
- 3.9. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Она направлена на физическое, художественно-эстетическое развитие детей: музыка, лепка, аппликация, рисование, ознакомление с художественной литературой, конструирование и ручной труд. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день.
- 3.10. В середине непрерывной образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.
- 3.11. Образовательная деятельность по физическому развитию осуществляется во всех возрастных группах. Занятия по физическому развитию основной ОП дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:
 - в группе раннего возраста – 10 мин.,
 - в младшей группе - 15 мин.,
 - в средней группе - 20 мин.,

в старшей группе - 25 мин.,
в подготовительной группе - 30 мин.

3.12. Один раз в неделю для детей 5 - 7 лет следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

3.13. В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях непрерывную образовательную деятельность по физическому развитию рекомендуется организовывать на открытом воздухе.

3.14. Для достижения достаточного объема двигательной активности детей необходимо использовать все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.

4.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. МКДОУ несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье воспитанников.

4.2. МКДОУ самостоятельно в выборе форм, средств, методов обучения и воспитания в пределах определенных Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. Режимы образовательной деятельности разрабатываются самостоятельно, ежегодно, утверждаются руководителем МКДОУ и регламентируются расписанием непрерывной образовательной деятельности.

5.2. Система образовательной деятельности составляется в соответствии с программами ОП ежегодно, принимается Педагогическим Советом МКДОУ и утверждается руководителем МКДОУ.

5.3. Календарный учебный график разрабатывается ежегодно, принимается Педагогическим Советом МКДОУ и утверждается руководителем МКДОУ.

6. Документационная нагрузка педагогических работников

6.1. Перечень документов, которые обязаны вести педагогические работники, определяется Приказом Минпросвещения РФ от 06.11.2024 № 779.

Введение любых иных форм отчетов, журналов, тетрадей, папок, дневников наблюдений, аналитических справок, планов самообразования с обязательной отчетностью по ним запрещается.

6.2. Запрещается требовать от педагога дублирования информации в бумажном и электронном виде.

6.3. Непредоставление документов, не указанных в Приказе № 779, не является дисциплинарным нарушением».